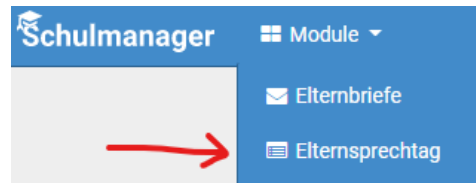
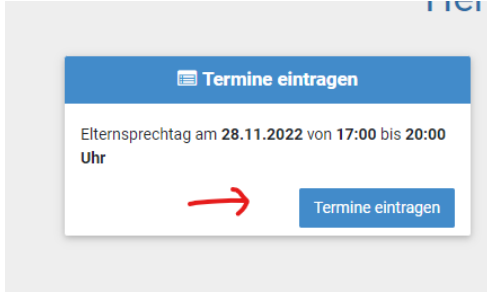
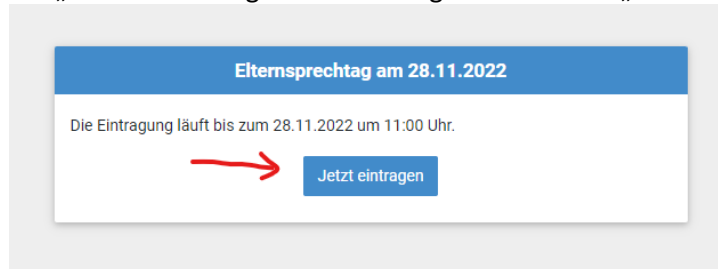


# Elternsprechtag – Termine buchen aus Elternsicht

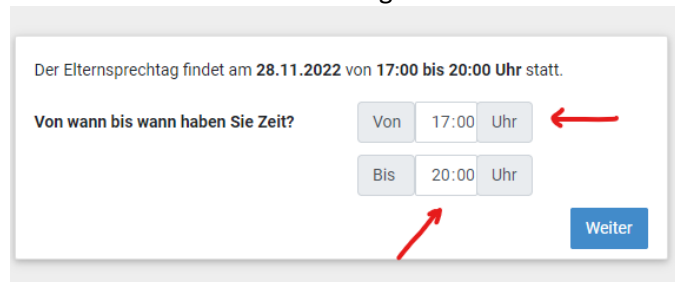
Elternsprechtag erscheint auf der Startseite Kachel (linkes Bild) oder über Module (rechtes Bild)



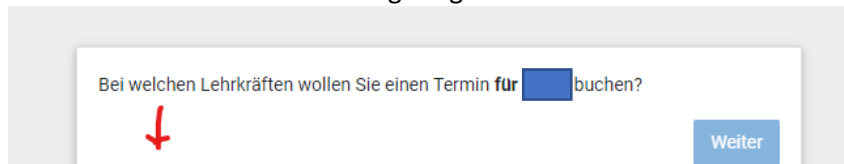
Wählen Sie „Termine eintragen“ und im folgenden Fenster „Jetzt eintragen“



Geben Sie an, von wann bis wann Sie Zeit haben und klicken Sie auf „weiter“ – der Schulmanager übernimmt die Planung.



Wählen Sie vier Lehrkräfte in der nun angezeigten Liste aus und klicken Sie auf „weiter“.



Für Sie wurden die nun aufgelisteten Termine reserviert. Wählen Sie ggf neue oder bestätigen Sie mit „weiter“.



Die fertige Liste wird Ihnen im Schulmanager angezeigt und kann dort jederzeit eingesehen werden. Alternativ können Sie die finale Liste am 28.11. ab 11 Uhr ausdrucken.

